

Marktconsultatie en interessepeiling

Projectopdracht vervolgtraject wijziging
Omgevingsplan



de blauwgroene gemeente



Inleiding

De gemeente Drimmelen werkt aan de totstandkoming van een gemeentebreed en gebiedsdekkend Omgevingsplan.

In een eerdere fase is een aanbestedingsprocedure doorlopen voor een integrale opdracht waarin zowel het ontwikkelen van de structuur van het Omgevingsplan, het opstellen van een eerste wijziging van het Omgevingsplan als de verdere doorontwikkeling daarvan waren opgenomen. Deze aanbesteding heeft niet geleid tot inschrijvingen.

Naar aanleiding hiervan heeft de gemeente de opdracht gefaseerd ingericht. Inmiddels is een eerste fase uitgevoerd, gericht op:

- het ontwikkelen van een structuur voor het Omgevingsplan;
- het opzetten van een annotatiestrategie;
- het vormgeven van een eerste wijziging van het Omgevingsplan;
- het opleiden van de gemeentelijke organisatie in het werken met het Omgevingsplan en het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).

Met deze eerste fase is een basis gelegd voor de verdere ontwikkeling van het Omgevingsplan.

De gemeente bereidt momenteel een vervolgoopdracht voor die ziet op de verdere uitwerking en afronding van het Omgevingsplan tot een gemeentebreed en gebiedsdekkend Omgevingsplan.

Bijzonder kenmerk van de opdracht

De vervolgoopdracht betreft een vervolg op reeds uitgevoerde werkzaamheden. Er zijn reeds diverse producten, keuzes, werkafspraken, annotaties en structuuronderdelen beschikbaar. Deze vormen het uitgangspunt voor de verdere uitwerking van het OmgevingsPlan. Van de toekomstige opdrachtnemer wordt verwacht dat deze voortbouwt op de reeds gerealiseerde resultaten en aansluit bij de gekozen werkwijze. De gemeente wil met deze marktconsultatie specifiek inzicht verkrijgen in de mate waarin marktpartijen belangstelling hebben voor deze opdracht en bereid zijn om binnen deze context werkzaamheden uit te voeren.

Doel van de marktconsultatie

De gemeente wil inzicht verkrijgen in:

- het peilen van de interesse van marktpartijen;
- het verkrijgen van inzicht in de uitvoerbaarheid van de opdracht binnen de huidige projectcontext.
- eventuele belemmeringen voor deelname;
- aandachtspunten voor de inrichting van een eventuele aanbestedingsprocedure



Beschrijving van de opdracht

De gemeente zoekt een planbureau dat de verdere uitwerking van het omgevingsplan kan verzorgen. De werkzaamheden bestaan in hoofdlijnen uit:

- het verder ontwikkelen van het Omgevingsplan op basis van de reeds opgezette structuur;
- het beleidsneutraal overzetten en uitwerken van bestaande bestemmingsplannen;
- het juridisch uitwerken en structureren van regels conform STOP/TPOD;
- het annoteren en geschikt maken van regels voor toepassing binnen het DSO;
- het opstellen van juridische onderbouwingen en toelichtingen;
- het ondersteunen van de gemeente bij interne afstemming en bestuurlijke besluitvorming;
- kennisoverdracht aan de gemeentelijke organisatie.

De scope betreft het gehele grondgebied van de gemeente Drimmelen en richt zich op een beleidsneutrale transitie naar één integraal omgevingsplan. Nieuwe beleidsontwikkelingen maken geen onderdeel uit van deze opdracht en worden separaat opgepakt.

Context en werkwijze

De opdracht wordt uitgevoerd binnen een traject waarin reeds een basis is gelegd voor het omgevingsplan. Hierbij zijn een structuur en eerste invulling ontwikkeld, die als vertrekpunt dienen voor de verdere uitwerking.

De vervolgfase richt zich op het uitbreiden en verder invullen van het omgevingsplan op basis van deze bestaande structuur. De gemeente werkt hierbij met een gefaseerde aanpak, waarbij onderdelen van het omgevingsplan stapsgewijs worden uitgewerkt.

Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze op basis van de beschikbare structuur en producten de verdere uitwerking van het omgevingsplan oppakt en in samenwerking met de gemeentelijke organisatie uitvoert.

De gemeente is zich ervan bewust dat de werkwijze af kan wijken van de wijze waarop planbureaus vergelijkbare opdrachten uitvoeren.

Beschikbare documenten

Voor deze marktconsultatie is het volgende document als bijlage toegevoegd:

- Projectopdracht vervolgtraject wijziging Omgevingsplan (Bijlage 1);

Marktpartijen wordt verzocht hun reactie te baseren op dit document.



Planning

Deze planning geeft een zeer globaal overzicht en kan pas gespecialiseerd worden nadat bekend is met welk bureau we het Omgevingsplan verder gaan ontwikkelen.

1e wijziging omgevingsplan	Augustus 2026
Uitvraag offertes planbureaus	Juli 2026
Vervolgfase “Omgevingsplan”, bouwactiviteiten	2026 - 2027
Voortgangsrapportage	
Werk, niet zijnde bouwwerk, of werkzaamheid uitvoeren en de overige activiteiten	Q1/ Q2 2027
Voortgangsrapportage	
Milieubelastende activiteiten, thema- en gebiedsgericht incl. Plan-MER	Q1 2028 – Q2 2029
Voortgangsrapportage	
Lokale verordeningen overzetten en afronding transitieopgave	Q1 – Q2 2029
Voortgangsrapportage	
Omgevingsplan “De Blauwdruk van Drimmelen” gereed	Q3 2029

Juridische en procedurele aspecten

Algemeen

Een geanonimiseerd verslag van de marktconsultatie zal als bijlage worden toegevoegd aan een eventueel aanbestedingsdocument, om de grondbeginselen proportionaliteit, objectiviteit, transparantie en non-discriminatie in acht te nemen.

Procedure consultatie

De marktconsultatie heeft een vrijblijvend karakter: meedoen aan de marktconsultatie verplicht nergens toe. Aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleend worden en kan niet leiden tot enig voor- of nadeel in de aanbestedingsprocedure.

De marktconsultatie is in de vorm van een vooraankondiging gepubliceerd op:

www.TenderNed.nl.



Hoe kunt u deelnemen?

Deelname aan de consultatie (inclusief interessepeiling) kan door het invullen van bijgevoegde format(s) (zie bijlage "Vragenlijst Marktconsultatiedocument") en dit uiterlijk 26-06-2026 via een bericht in TenderNed te sturen aan ons.

Naar aanleiding van de ontvangen vragenlijsten kan de marktpartij, indien daartoe aanleiding is, worden uitgenodigd voor een gesprek. Dit gesprek dient zowel ter kennismaking, als toelichting op de ingevulde vragenlijst.

Vervolgprocedure

Nadat de marktconsultatie heeft plaatsgevonden, zullen de inzichten meegenomen worden bij het vaststellen van een (definitieve) inkoopstrategie en het eventueel opstellen van de aanbestedingsdocumenten. Het consultatieverslag zal als bijlage bij de aanbestedingsstukken worden toegevoegd.

Planning

Onderstaand treft u, ten behoeve van de marktconsultatie, de voorgenomen planning van deze marktconsultatie aan:

Onderdeel	Datum
Publicatie marktconsultatie/ vooraankondiging	Vrijdag 5 juni 2026
Sluiting termijn voor het stellen van vragen door partijen	Vrijdag 12 juni 2026
Publicatie beantwoording vragen door gemeente Drimmelen	Donderdag 18 juni 2026
Indienen vragenlijst	Vrijdag 26 juni 2026 voor 10:00 uur

Contactgegevens

Voor aanmelding en vragen over deze marktconsultatie kunt u zich aanmelden via de berichtenmodule in TenderNed. U dient hierbij de vragenlijst en het aanmeldingsformulier in te vullen en een bericht via TenderNed te sturen naar Monique Kavelaars.

Overige bepalingen en voorwaarden

Naast de elders in dit document genoemde voorwaarden en bepalingen, is op deze marktconsultatie het volgende van toepassing:

- De marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een mogelijk vervolgtraject;
- Marktpartijen die niet deelnemen aan deze marktconsultatie zijn uitdrukkelijk niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen die wel deelnemen aan deze marktconsultatie zijn uitdrukkelijk niet bevoorrecht voor deelname aan mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen (inclusief partijen die niet deelnemen) kunnen aan deze marktconsultatie geen enkele rechten of (wederzijdse) verplichtingen jegens de gemeente ontleenen;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;



- Deelnemende partijen stemmen ermee in dat de door hen aangeleverde informatie verwerkt kan worden in de door de gemeente nader uit te werken (interne) stukken;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- De gemeente is op basis van deze marktconsultatie op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten ervan;
- De gemeente is niet verplicht tot de realisatie en/of aanbesteding van het onderwerp waar deze marktconsultatie betrekking op heeft;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De gemeente behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- De gemeente behoudt zich het recht voor om de uiteindelijke aanbesteding niet uit te voeren en/of zonder aanbestedingstraject invulling te geven aan de inkoopbehoefte.

Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.



Bijlage 1 De opdracht voor vervolgtraject wijziging Omgevingsplan na 1e deelproject.

1.1. Wat verwachten wij van u als planbureau?

Gemeente Drimmelen is in april gestart met de eerste wijziging omgevingsplan. Naar verwachting zal deze wijziging in augustus als ontwerp ter inzage gaan.

De eerste wijziging omvat de volgende onderdelen:

- de basisstructuur van het omgevingsplan in hoofdstukken, afdelingen en artikelen
- de gebiedstypen
- de bebouwingscontour houtkap en jacht
- de 10 meest voorkomende activiteiten
- het integreren van de vangnetregeling

Hierbij is gekozen voor een structuur van Activiteiten voor Functies binnen Gebiedstypen, waarbij een zeer hoog dienstverleningsniveau in acht wordt genomen.

Dit betekent dat de regels ook direct toepasbaar worden gemaakt binnen het Omgevingsloket.

Aanvullend aan de eerste wijziging Omgevingsplan wenst Gemeente Drimmelen het proces rond de totstandkoming van een totaal omgevingsplan te versnellen en heeft daarbij de ambitie in 2029 het plan vast te laten stellen.

Dit betekent dat we regels beleidsneutraal overzetten van bestemmingsplan naar omgevingsplan. Waarbij we ook de reeds verleende Opa's en Bopa's meenemen waar een wijziging van gebruik van toepassing is. Gelijktijdig blijven de wijzigingsprocedures voor in-/ uitbreidingslocaties doorlopen.

Wij zoeken als gemeente een partner die aan kan sluiten op de reeds ingeslagen manier van werken en meekan in dit gedachtengoed. De partner dient bekend te zijn met het project SPRONG wat in Brabant wordt uitgerold en waar wij als gemeente aan deelnemen. Ook dient de partner een hoog dienstverleningsniveau na te streven. En wordt van de partner verwacht dat zij opleidende begeleiding bieden en toewerken naar zelfstandigheid van de gemeente in het vormgeven van nieuwe wijzigingen omgevingsplan.

U werkt als partner nauw samen met de projectleider Omgevingsplan binnen een structuur van kernteam, projectteam en een flexibele schil met adviseurs.

Omdat gemeente Drimmelen over beperkte capaciteit beschikt zal het omgevingsplan in op maat gemaakte blokken aan het projectteam worden gepresenteerd zodat het geven van input makkelijker wordt. Het projectteam en de flexibele schil hebben dus vooral een adviserende/ accorderende rol in dit proces en wordt niet gezien als denktank.

Door middel van kleine blokken verwachten wij ook de gemeenteraad stapsgewijs mee te kunnen nemen in de omzetting van bestemmingsplannen naar Omgevingsplan.



Gemeente Drimmelen beschikt nog niet over een regelanalist, deze functie is al wel beschreven, en kan spoedig opgezet worden.

Wij zoeken vooral een gedreven, enthousiaste partner die mee kan in de dynamiek en drijfveer van Drimmelen.

Voor een nadere uitwerking van deze opdracht verwijzen wij graag naar de verdere toelichting in de rest van dit hoofdstuk.

1.2. Aanleiding

Per 1 januari 2024 is landelijk de Omgevingswet in werking getreden. Deze wet vervangt vanaf dat moment alle wetgeving over de fysieke leefomgeving, met als doel de regels te centraliseren in één wet. Daarbij zijn de gemeenten, waterschappen en provincies ook verplicht gesteld om te gaan werken aan één visie en één set regels. Dit alles gaat (bij gemeenten) landen in drie kerninstrumenten namelijk:

- Omgevingsvisie
- Programma's
- Omgevingsplan

Deze projectopdracht richt zich op het Omgevingsplan.

Per 1 januari 2024 zijn alle bestaande bestemmingsplannen van Gemeente Drimmelen ondergebracht in het Tijdelijk deel van het Omgevingsplan. Vanuit de landelijke wetgeving is bepaald dat gemeenten vóór 2032 over één gemeentebreed Omgevingsplan moeten beschikken. Het gemeentelijk doel hierbij is om het eerste gemeentebreed Omgevingsplan voor gemeente Drimmelen beleidsneutraal vorm te geven. Dit blijkt ook uit het transitiedocument wat op 16 april 2024 door het college is vastgesteld en waarover de gemeenteraad op 5 april 2024 in de raadsinformatieronde is geïnformeerd. Daarbij wordt gekeken naar de regels en opmaak van de bestaande bestemmingsplannen, de regels van alle gemeentelijke verordeningen en beleidsregels welke de fysieke leefomgeving raken. Ook zullen de instructieregels van de Provincie en het Rijk verwerkt moeten worden in het Omgevingsplan. Het maken van één omgevingsplan is dan ook een complexe en omvangrijke opgave.

1.3. Doelstelling

Op 16 april 2024 heeft het toen zittende college het transitieplan Omgevingsplan vastgesteld. De doelstelling van het transitieplan was om tot voltooiing van een gemeentebreed en gebiedsdekkend Omgevingsplan te komen in 2030. Hiervoor zou in volgorde gekeken worden naar Woongebieden, Gemengde- en Werkgebieden, Buitengebied, Biesbosch.

Mede door de landelijke ontwikkelingen en ervaringen vanaf de start van de Omgevingswet, het feit dat onze kernbestemmingsplannen al eenzelfde opzet kennen en redelijk recent zijn, en de eerste opzet van de hoofdstukindeling zien wij de mogelijkheid en noodzaak voor een versnelling in de realisatie van een totaal Omgevingsplan. Het college heeft in het huidige coalitieakkoord oog voor:

1. Woningbouw
2. Duurzaamheid
3. Economie, recreatie en toerisme
4. Natuur en Groen



5. Onderwijs, jeugd en gezondheid

6. Sportaccommodaties

Ook is de gemeente aan zet voor de grote landelijke opgaven als energietransitie, klimaatadaptatie, de woningbouwopgave en verduurzaming van de landbouw. Deze opgaven raken het coalitieakkoord, zijn nauw met elkaar verbonden en vragen om integrale oplossingen. Zo kunnen natuurherstel en klimaatadaptatie hand in hand gaan, en kan een duurzamere landbouw bijdragen aan het verbeteren van de waterkwaliteit.

Alle opgaves kunnen makkelijker vormgegeven worden binnen het omgevingsplan als we vanuit de basisstructuur kunnen gaan werken. De basisstructuur is aanpasbaar en uitbreidbaar.

De doelstelling is om in 2029 een gemeentebreed en gebiedsdekkend Omgevingsplan te hebben. Dit willen we bereiken door:

- deelname aan het project SPRONG (Samen bouwen met Partners in Regio's aan Omgevingsplannen van Noord-Brabantse Gemeenten);
- gebruik te maken van de opgedane kennis in annoteren en de annotatierichtlijn opgesteld door GEONOVUM, welke 2 juni 2025 is gelanceerd;
- in te zetten op de samenwerking met een planbureau die deze versnelling mogelijk kan maken;
- de huidige werkwijze voort te zetten met een hoog opleidend niveau;

Het werken aan een volledig omgevingsplan vergt veel inzet van de medewerkers, wat de werkdruk in de overgangsperiode aanzienlijk verhoogd. We zijn feitelijk aan het verbouwen terwijl de winkel openblijft. Wij denken dat met het verkorten van deze periode bij de medewerkers meer begrip en commitment ontstaat en initiatieven sneller behandeld kunnen worden. Door te versnellen en te streven naar een volledig omgevingsplan in 2029 ontstaat er sneller een stabiele organisatie waarin medewerkers met meer rust zullen werken.

De start van het vervolgtraject aansluitend op de eerste wijziging omgevingsplan is gepland voor september 2026.

1.4. Projectscoop

Het gemeentebreed en gebiedsdekkende Omgevingsplan betreft het hele grondgebied van gemeente Drimmelen en dient ter vervanging van alle losse bestemmingsplannen.

Voor de huidige bestemmingsplannen voor de kernen Made, Hooge Zwaluwe, Lage Zwaluwe, Wagenberg, Terheijden en Drimmelen bestaat al een uniform beleidskader. Binnen bestemmingsplan E-veld in Terheijden en De Schakel in Drimmelen zijn al slimme keuzes gemaakt voor b.v. Tiny-Houses en Horecamogelijkheden. Deze 8 bestemmingsplannen dienen samen met het bestemmingsplan Buitengebied als basis voor het gemeentebreed en gebiedsdekkende Omgevingsplan.

Bij de totstandkoming van de huidige kernplannen zijn alle bestemmingsplannen die voorheen binnen de kernplannen vielen al samengevoegd tot één kernplan. Daarbij zijn de regels ook samengevoegd. Gekozen is voor de meest voorkomende regels. Daarnaast is rekening gehouden met het gegeven dat standaard vrijstelling werd verleend om bijvoorbeeld 10% af te wijken. Waar in de oude plannen een bouwhoogte van 10 meter stond is daar dus meteen 11 meter van gemaakt.



Voor de kernplannen is geen officiële inventarisatie gedaan in de vorm van een 0-meting. Er heeft steekproefsgewijs een beoordeling plaatsgevonden naar de actualiteit van de bestaande regels. Dit heeft eerder geen aanleiding gegeven tot het uitvoeren van een 0-meting. De bestaande bestemmingsplannen zijn leidend voor het omgevingsplan, waarbij we uitgaan van een beleidsneutrale transitie. Dit betekent dat we nieuwe of te legaliseren gebieds-/beleidsontwikkelingen niet meenemen en dat we niet vooruitlopen op de Omgevingsvisie.

Nieuwe wenselijke ontwikkelingen kunnen separaat lopen naast de ontwikkeling van het nieuwe Omgevingsplan.

Dit kan voor kleine ontwikkelingen met een 'Buitenplanse' Omgevingsplan Activiteit (Opa of Bopa) welke binnen het reguliere vergunningstraject valt. Reeds toegestane Opa's en Bopa's die betrekking hebben op wijziging gebruik worden gelijktijdig met of minstens binnen 5 jaar na inwerkingtreding van het nieuwe omgevingsplan in het omgevingsplan verwerkt.

De wijzigingen omgevingsplan voor kleine locaties zullen verzameld worden en via veegplannen binnen het omgevingsplan worden vormgegeven.

Voor de grotere ontwikkelingen (b.v. woningbouwprojecten of project Geothermie) zal een individuele omgevingsplanwijziging plaatsvinden.

Afhankelijk van de status van het Omgevingsplan zal het deel van de regels wat betrekking heeft op de realisatie van de nieuwe ontwikkeling in een apart hoofdstuk van het Omgevingsplan komen te staan. Waar mogelijk worden regels vanuit de basisstructuur gekoppeld. Gaandeweg de implementatie van het gemeentebreed en gebiedsdekkende Omgevingsplan worden steeds meer activiteiten vormgegeven binnen de nieuwe regelset. Hiermee zullen wijzigingen omgevingsplan voor nieuwe ontwikkelingen steeds makkelijker vormgegeven kunnen worden.

Het digitaal stelsel Omgevingswet gaat uit van het annoteren van de regels. Door te annoteren worden extra kenmerken toegevoegd aan juridische regels, zoals geometrie en verwijzingen. Dit zorgt ervoor dat initiatiefnemers met filteropties hun regels kunnen vinden in het Omgevingsloket bij het onderdeel Regels op de kaart. De gemeente speelt een cruciale rol bij het annoteren, omdat zij verantwoordelijk is voor het opstellen en beheren van deze annotaties voor de omgevingsdocumenten. Om te kunnen annoteren, beschikken we per 1 september 2025 over het softwarepakket RX-Base.

1.5. Uitgangspunten voor de realisatie

In het transitieplan wordt gesproken over een onderscheidend ambitieniveau. Dit betekent dat we gebiedsgericht willen kijken, daarop willen participeren en minder regels willen waar dit mogelijk is. Ook nu sluiten we hierbij aan, met als uitgangspunt "Regel enkel wat moet".

We willen met de totstandkoming van het nieuwe omgevingsplan een minimale vorm van participatie toepassen, omdat het uitgangspunt ook is om beleidsneutraal over te gaan en bestemmingsplanregels niet ter discussie staan. Voor de Participatie zal contact gezocht worden met de participatieadviseur van de gemeente. De voorkeur gaat uit naar participatie en communicatie vanuit de gemeente zelf, ondersteund door het planbureau.

Gemeente Drimmelen heeft voor de verdeling van de hoofdstukken in het omgevingsplan al de volgende keuze gemaakt:



- Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen
- Hoofdstuk 2 – Doelen (algemene bepalingen voor het hele ambtsgebied)
- Hoofdstuk 3 - Gebiedstypen
- Hoofdstuk 4 – Functies
- Hoofdstuk 6 – Beschermen
- Hoofdstuk 7 – Bouwactiviteiten omgevingsplan
- Hoofdstuk 8 – Werk niet zijnde bouwwerk, of werkzaamheden uitvoeren
- Hoofdstuk 9 – Milieubelastende activiteiten
- Hoofdstuk 10 – Overige activiteiten
- Hoofdstuk 11 – Ontwikkelingen en uitfaseren regels
- Hoofdstuk 12 - Kostenverhaal
- Hoofdstuk 13 – Proces
- Hoofdstuk 14 t/m 21 gereserveerd
- Hoofdstuk 22 - Activiteiten bruidsschat
- Hoofdstuk 23 - Slotbepalingen

Uitgangspunt bij de uitwerking van het omgevingsplan is een hoog dienstverlenend niveau. Dit betekent dat regels in leesbare en begrijpbare taal moet zijn geschreven en dat alle regels makkelijk vindbaar zijn. Ook betekent dit dat vragenbomen in het DSO makkelijk te doorlopen zijn en niet oneindig groot zijn. Hiervoor is het van belang dat er een goede samenwerking is tussen juridisch medewerker, Geo-specialist en regelanalist

Uitgangspunt voor de oplevering van het omgevingsplan:

- Streefdatum 2029
- Één totaal omgevingsplan “De blauwdruk van Drimmelen”
- Afstemming met de Omgevingsvisie “Het kompas van Drimmelen”
- Geen Plan-MER/ inventarisatie beleidsneutraal

1.6. Randvoorwaarden

Om tot een totaal omgevingsplan te kunnen komen en de verbinding te vinden met de Omgevingsvisie zal ingezet moeten worden op capaciteit en kennis.

Voor de meeste medewerkers is in de urenraming 2026 al rekening gehouden met de te verwachten inzet. Ook dient de vacature van Regelanalist/DSO medewerker ingevuld te worden. De regelanalist/DSO medewerker heeft een cruciale rol voor het omgevingsplan en het toegankelijker en begrijpelijker maken van de regelgeving.

Medewerking van ketenpartners:

Omdat het omgevingsplan de gehele fysieke leefomgeving raakt zal nauw samenwerking gezocht worden met onze ketenpartners, daarbij valt te denken aan:

- Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD), gezondheid
- Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant (VHRMWB), externe veiligheid
- Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB), milieu



- Provincie Noord Brabant, instructieregels omgevingsverordening

1.7. Eindresultaat

In 2029 is binnen het digitaal stelsel omgevingsplan (DSO) een gemeentebreed, gebiedsdekkend omgevingsplan beschikbaar, inclusief toepasbare regels. Het Omgevingsplan is beleidsneutraal vormgegeven. Dit betekent dat nieuwe ontwikkelingen alleen zijn meegenomen als dit met een wijziging Omgevingsplan is gebeurd, een Buitenplanse Omgevingsplanactiviteit (BOPA) voor afwijkend gebruik is gevolgd, of gebruik is gemaakt van een binnenplanse afwijking of wijziging m.b.t. gebruik middels een omgevingsplanactiviteit (OPA).

1.8. Programma van eisen

De inschrijver bevestigt met het doen van een inschrijving dat de aangeboden oplossing voldoet aan alle gestelde minimeisen. Als blijkt dat een inschrijving niet voldoet aan de gestelde minimeisen wordt de inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Aan de gestelde minimeisen moet blijvend worden voldaan gedurende de looptijd van de overeenkomst.

1. De wijzigingen van het Omgevingsplan zijn onderbouwd aan de hand van de geldende beleidskaders.
2. De wijzigingen van het Omgevingsplan voldoen aan de geldende digitale eisen en standaarden.
3. De digitale bronbestanden worden ter beschikking gesteld.
4. De uitvoering van de werkzaamheden is volledig in overeenstemming met de Omgevingswet en overige relevante wet- en regelgeving.
5. Het Omgevingsplan moet worden opgebouwd met de plansoftware RX Base.
6. Inschrijver werkt volgens de in hoofdstuk 2 van het aanbestedingsdocument beschreven werkwijze.
7. Indien (onderzoek)rapporten of soortgelijke documenten worden opgesteld door opdrachtnemer of een extern bureau, ontvangt opdrachtgever hiervan een exemplaar.
8. De opdrachtnemer stelt een vaste projectleider aan die de contactpersoon is voor de gemeente gedurende de hele looptijd van de opdracht. In het geval van afwezigheid of personele wisselingen wordt de gemeente Drimmelen hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht en wordt een plaatsvervangend projectleider aangewezen met soortgelijke ervaring en expertise.

1.9. Rol en verantwoordelijkheid opdrachtnemer

De gemeente Drimmelen schakelt een extern adviesbureau in ter ondersteuning bij de totstandkoming van het gemeentebrede en gebiedsdekkende omgevingsplan onder de Omgevingswet.

Het bureau wordt verantwoordelijk voor de inhoudelijke en juridische uitwerking van het omgevingsplan, met als doel te komen tot een integrale, goed toepasbare regelset voor de fysieke leefomgeving van de gehele gemeente. De gemeente blijft eindverantwoordelijk voor beleidsinhoudelijke keuzes en bestuurlijke besluitvorming.



De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:

- Het begeleiden van het beslissingsproces rondom planologische regelingen (zoals bestemmingsplannen, beheerverordeningen, voorbereidingsbesluiten etc.);
- Het opstellen van de juridische regeling conform het Standaard Toepassingsprofiel Omgevingsplan (STOP/TPOD), inclusief annotaties en bijbehorende toelichting;
- Het leveren van de benodigde bestanden en gegevens in de juiste formats (zoals GML, STTR) ten behoeve van publicatie in het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO);
- Het opstellen van toelichtende teksten, waaronder planbeschrijvingen, beleidsverantwoording en juridische onderbouwing;
- Het ondersteunen van de gemeente bij interne afstemming en beantwoording van technische of juridische vragen tijdens het vaststellingsproces met de gemeenteraad;
- Het signaleren van knelpunten of risico's in het proces en het tijdig aandragen van oplossingsrichtingen.
- Evaluatie en monitoring
- Deelname opdrachtnemer aan periodiek overleg stuurgroep
- Anticiperen op actuele ontwikkelingen

Afbakening:

- De opdracht omvat géén uitvoering van participatie- of communicatieactiviteiten met inwoners of stakeholders.
- De inhoudelijke beleidskeuzes worden gemaakt door de gemeente en vormen input voor de juridische uitwerking door de opdrachtnemer.
- Document wordt eigendom van gemeente en is overdraagbaar en herbruikbaar voor de toekomst

1.10. Risicobeheersing

Uiteraard lopen we met de versnelling van het proces om tot een Totaal omgevingsplan te komen ook risico's. Risico's kunnen zijn:

- Tekort aan interne capaciteit
- Gebrek aan beleidskennis of betrokkenheid van specialisten. Door de inzet van intern en externe specialisten hopen wij deze kennis te kunnen verdelen over alle vakdisciplines.
- Wijziging in politieke richting. Er wordt algemeen draagvlakgevraagd vanuit college.
- Vormgeven van incidentele wijzigingen (parallel wijzigen).
- Vormgeven van Rijksopgaven (bijv. opvang asielzoekers/ uitbreiding militair terrein / belasting op het energienet).

Niet alle rijksopgaven zullen het grondgebied van gemeente Drimmelen raken. De impact van Rijksopgaven is nu nog niet in te schatten. Dit kan wel leiden tot een verschuiving van de planning in tijd.

- Bouwstenen vanuit SPRONG zijn niet volledig toepasbaar binnen de structuur van het omgevingsplan. In overleg met het planbureau wordt gekeken hoe hier verstandig vormt aan te geven.

